An școlar: 2025-2026

Unitatea de învățământ: ………………………..................

……………………………………………………………...

Profesor: …………………………………….........……........

Aria curriculară: *Matematică și științe ale naturii*

Disciplina de învățământ: *Matematică*

Clasa: a III-a

Număr perioade de învățare: 5

Număr saptămâni: 36

Număr de ore pe săptămână: 4

Manualul utilizat: *Matematică. Clasa a III-a*, autor Mariana Mogoș / Editura Art Klett, București, 2021

**PROIECTAREA PE UNITĂŢI DE ÎNVĂŢARE**

***Să ne amintim din clasa a II-a***

**Nr. de ore: 5**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr. crt.** | **DETALIERI DE CONŢINUT** | **COMP. SPECIFICE\*** | **ACTIVITĂŢI DE ÎNVĂŢARE** | **NR. ORE** | **RESURSE ȘI ORGANIZARE A COLECTIVULUI** | **EVALUARE** | **OBS.** |
| 1. | Numere naturale: formare, scriere, citire, comparare, ordonare, rotunjire  Numere fracţionare: doime, pătrime | 1.1.  1.2.  2.1.  2.2.  2.3. | • exerciții de citire şi de scriere a numerelor cu cifre/litere  • identificarea într-un număr a cifrei unităţilor/  zecilor/sutelor/miilor  • exerciții de compunere şi descompunere a numerelor în sute, zeci şi unități  • exerciţii de numărare crescător şi descrescător, cu paşi daţi  • exerciții de determinare a numerelor până la 1 000, ale căror cifre îndeplinesc condiții date  • exerciții de rotunjire la ordinul zecilor și la ordinul sutelor a numerelor date  • exerciţii de scriere şi de citire a fracţiilor ordinare | 1 | **• resurse materiale:** manualul tipărit /digital, caietul de lucru al manualului,  culegere de exerciții şi probleme, fişe de lucru  **• resurse procedurale:** conversaţia, exerciţiul, problematizarea  • **forme de organizare:**  activitate frontală,  lucru în perechi | • frontală  • formativă |  |
| 2. | Operaţii cu numere:  adunarea, scăderea, înmulţirea, împărţirea numerelor naturale | 2.4.  2.5.  5.1  5.2 | • exerciții de adunare și de scădere, fără trecere şi cu trecere peste ordin, în concentrul 0-1000  • tabla înmulțirii  • tabla împărțirii  • exerciții aplicative pentru ordinea efectuării operațiilor  • exerciții de efectuare a probei operațiilor aritmetice studiate  • exerciţii de aflare a numărului necunoscut  • exerciţii de operare cu terminologia specifică operațiilor aritmetice  • rezolvare de probleme  • compunere de probleme | 1 | **• resurse mate- riale:** manualul tipărit/digital, caietul de lucru al manualului,  culegere de exerciții şi probleme, fişe de lucru  • **resurse procedurale:**  conversația exercițiul, jocul didactic  • **forme de organizare:**  activitate frontală, lucru în echipă | • frontală  • formativă |  |
| 3. | Elemente intuitive de  geometrie | 3.1.  3.2. | • identificarea şi denumirea figurilor geometrice plane  • recunoaşterea în situaţii familiare/în reprezentări a unor obiecte cu formă geometrică (cub, paralelipiped, cilindru, sferă, con)  • identificarea axelor de simetrie ale figurilor geometrice | 1 | **• resurse mate- riale:** manualul tipărit/digital, caietul de lucru  al manualului, şabloane cu forme geometrice, cor- puri geometrice  **• resurse procedurale:** conversaţia, exerciţiul  • **forme de** **organizare:**  activitate frontală, activitate individuală,  lucru în perechi | • observarea sistematică  • aprecieri verbale |  |
| 4. | Unități și instrumente de măsură | 4.1.  4.2. | • identificarea mărimilor care pot fi măsurate cu fiecare unitate de măsură studiată  • identificarea principalelor instrumente de  măsură  • măsurări practice folosind instrumentele  identificate  • măsurarea unor dimensiuni, capacități/volu-  me, mase, folosind instrumente adecvate  • înregistrarea şi interpretarea rezultatelor unor măsurători, folosind exemple din viața  cotidiană  • rezolvarea de probleme practice în care intervin unități de măsură standard | 1 | **• resurse mate- riale:** manual tipărit/digital, caietul de lucru al manualului, instrumente de măsură diferite  **• resurse procedurale:** conversaţia, exerciţiul, jocul didactic  **• forme de organizare:**  activitate frontală, activitate individuală, lucru în perechi | • observarea sistematică  • aprecieri verbale |  |
| 5. | Evaluare | 1.1. … 4.2. | • administrarea probei de evaluare iniţială | 1 | **• resurse materiale:** fişe de lucru  **• resurse procedurale:** conversaţia, exerciţiul | • evaluare scrisă |  |

\* Competențele specifice vizate de această unitate au fost selectate din programa şcolară pentru clasa a II-a.

**Unitatea 1. *Numerele naturale de la 0 la 10 000***

**Nr. de ore: 10**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr. crt.** | **DETALIERI DE CONŢINUT** | **COMP. SPECIFICE** | **ACTIVITĂŢI DE ÎNVĂŢARE** | **NR. ORE** | **RESURSE ȘI ORGANIZARE A CLASEI** | **EVALUARE** | **OBS.** |
| 1. | Formarea, citirea şi scrierea numerelor naturale de la 0 la  10 000 | 1.1.  1.2.  2.1.  5.1. | • scrierea cu cifre/litere a unor numere din intervalul  0-10 000  • citirea numerelor naturale de la 0 la 10 000  • identificarea cifrelor unităţilor/zecilor/sutelor/ miilor dintr-un număr  • compunerea şi descompunerea numerelor din/în mii, sute, zeci şi unităţi  • numărare cu pas dat, în ordine crescătoare şi descrescătoare, cu precizarea limitelor interva- lului (de la... până la..., mai mic decât..., dar mai mare decât...)  • generarea de numere mai mici decât 10 000, care îndeplinesc condiţii date  • identificarea şi utilizarea terminologiei sau a unor simboluri matematice în situaţii cotidiene  • exerciţii de localizare a unui număr în şirul numerelor naturale  • exerciţii de identificare a regulilor după care este format un şir de numere  • exerciţii de generare a unor şiruri de numere după reguli date | 2 | **• resurse mate- riale:** manualul tipărit/digital, culegere de exerciții şi probleme, caietul de lucru  al manualului  **• resurse procedurale:** conversaţia, explicația, problematizarea, exerciţiul  • **forme de organizare:**  activitate frontală,  activitate individuală, lucru în perechi | • observarea sistematică  • aprecierea răspunsurilor  • secvenţa de evaluare formativă în scris |  |
| 2. | Compararea şi ordonarea numerelor naturale până la  10 000 | 2.2.  2.3.  5.3. | • compararea numerelor mai mici decât 10 000, folosind numărătoarea pozițională sau reprezentări  • compararea unor numere mai mici sau egale cu 10 000, utilizând algoritmul de comparare  • scrierea rezultatelor obţinute prin comparare, utilizând semnele <, >, =  • precizarea succesorului şi/sau a predecesoru  lui unui număr  • ordonarea crescătoare/descrescătoare a unor numere mai mici sau egale cu 10 000  • determinarea unor numere care să respecte condiţii date (mai mic decât ..., mai mare sau egal cu ... etc.) | 2 | **• resurse mate- riale:** manualul tpărit/digital, caietul de lucru al manualului  **• resurse procedurale:** conversația, explicația, exercițiul, problematizarea  **• forme de organizare:**  activitate frontală, activitate individuală, lucru în echipă | • observarea sistematică  • aprecierea răspunsurilor  • secvenţa de evaluare formativă  • evaluare alternativă –analiza fișelor pentru portofoliu |  |
| 3. | Rotunjirea numerelor naturale la ordinul zecilor/sutelor/miilor | 2.3. | • identificarea unor situaţii din viața cotidiană care solicită rotunjirea numerelor  • rotunjirea/aproximarea la zeci/sute/mii a unor valori numerice (preţuri, distanţe etc.)  • exerciţii de determinare a numerelor care se rotunjesc printr-un număr dat | 1 | **• resurse mate- riale:** manualul  tipărit/digital, caietul de lucru al manualului  **• resurse procedurale:** conversaţia, exerciţiul  **• forme de organizare:** activitate frontală,  activitate individuală | • observarea sistematică  • aprecieri verbale |  |
| 4. | Scrierea numerelor cu cifrele romane I, V, X | 2.1.  5.1 | • formarea, scrierea şi citirea numerelor folosind cifre romane  • transcrierea cu cifre romane a unor numere scrise cu cifre arabe  • identificarea situațiilor uzuale în care se folosesc cifrele romane | 2 | **• resurse mate- riale:** manual tipărit/digital, culegerea de exerciții şi probleme, caietul de lucru  al manualului, enciclopedii/  ilustraţii  **• resurse procedurale:**  conversația, explicația, exercițiul  • **forme de organizare:** frontal, individuală, lucru în perechi | • observarea sistematică  • aprecierea răspunsurilor  • evaluare alternativă –  analiza fișelor pentru portofoliu |  |
| 5. | Recapitulare | 1.1.  1.2.  2.1.  2.2.  2.3. | • exerciţii de numeraţie în care se aplică separat sau cumulat toate conţinuturile despre numeraţie (citire, scriere, ordonare, comparare rotunjire a numerelor naturale)  • exerciții de determinare a numerelor care îndeplinesc condițiile date  • exerciții de citire a numerelor scrise cu cifre romane  • exerciții de scriere a numerelor naturale cu cifre romane | 2 | **• resurse mate- riale:** manualul tipărit/digital, culegerea de exerciții şi probleme, caietul de lucru  al manualului  **• resurse procedurale:**  exercițiul, conversația  **• forme de organizare:**  activitate frontală, individuală, lucru în echipă | • observarea sistematică  • evaluare frontală/indi-viduală  • autoevaluare • analiza fișelor de observare sistematică (pg. 25, manual) |  |
| 6. | Evaluare/Ameliorare/  Dezvoltare | 1.1.  1.2.  2.1.  2.2.  2.3. | • administrarea probei de evaluare scrisă  • exerciţii aplicative create de învăţător pentru recuperarea lacunelor constatate  • exerciţii de dezvoltare | 1 | **• resurse mate-**  **riale:** probă de evaluare scrisă, fişe de lucru, culegere de exerciții și probleme | • evaluare  sumativă (probă scrisă)  • autoevaluare (pg. 26, manual) |  |

**Unitatea 2. *Adunarea și scăderea numerelor naturale în concentrul 0-10 000,***

***fără trecere și cu trecere peste ordin***

**Nr. de ore: 16**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr. crt.** | **DETALIERI DE CONŢINUT** | **COMP. SPECIFICE** | **ACTIVITĂŢI DE ÎNVĂŢARE** | **NR. ORE** | **RESURSE ȘI ORGANIZARE A CLASEI** | **EVALUARE** | **OBS.** |
| 1. | Adunarea numerelor naturale în concentrul  0-10 000, fără trecere peste ordin | 2.4.  5.1.  5.2.  5.3. | • compunerea şi descompunerea numerelor naturale în concentrul 0-10 000, utilizând adunarea, fără trecere peste ordin  • efectuarea de adunări, fără trecere peste ordin, în concentrul 0-10 000, utilizând algoritmi de calcul, descompuneri numerice şi proprietăţile operaţiilor  • efectuarea probei operației de adunare prin adunare  • utilizarea proprietăţilor adunării în calcule (comutativitate, asociativitate, element neutru)  • estimarea rezultatului unui calcul din concentrul  0-10 000, fără efectuarea lui  • operarea cu terminologia specifică adunării  • rezolvarea de probleme de adunare | 2 | **• resurse** **materiale**: manualul tipărit/digital, caietul de lucru al manualului,  culegere de exerciții şi probleme  **• resurse procedurale:** conversaţia, exerciţiul, problematizarea  • **forme de** **organizare:** activitate frontală, activitate individuală,  lucru în echipă | • observarea sistematică  • evaluare frontală/  individuală  • aprecieri verbale individuale |  |
| 2. | Scăderea numerelor naturale în concentrul 0 – 10 000, fără trecere peste ordin | 2.4  5.1  5.2  5.3 | • efectuarea de scăderi cu numere naturale în concentrul 0 – 10 000, fără trecere peste ordin, folosind descompunerea numerelor în sumă de mii, sute, zeci și unități  • efectuarea probei operației de scădere  • estimarea rezultatului unei operații de scădere  • folosirea unor tehnici de calcul rapid (proprietăţile operaţiilor, grupări şi descompuneri de numere etc.)  • operarea cu terminologia specifică operației de scădere  • formularea de probleme pornind de la numere date şi condiţii ale acestor numere  • efectuarea de scăderi fără trecere peste ordin în concentrul 0 – 10 000, utilizând algoritmi de calcul  • folosirea unor tehnici de calcul rapid (proprietăţile operaţiilor, grupări şi descompuneri de numere etc.) | 2 | • **resurse materiale**: manualul tipărit/digital, caietul de lucru al manualului,  culegere de exerciții şi probleme  **• resurse procedurale:** conversaţia, exerciţiul, problematizarea  • **forme de organizare:** activitate frontală, activitate individuală,  lucru în echipă |  |  |
| 3. | Adunarea numerelor naturale în concentrul  0 – 10 000, cu trecere peste ordin | 2.4.  5.1.  5.2.  5.3. | • compunerea şi descompunerea numerelor naturale în concentrul 0-10 000, utilizând adunarea  • efectuarea de adunări cu trecere peste ordin, în concentrul 0-10 000, utilizând algoritmi de calcul, descompuneri numerice şi proprietăţile operaţiilor  • efectuarea probei operației de adunare  • utilizarea proprietăţilor adunării în calcule (comutativitate, asociativitate, element neutru)  • operarea cu terminologia specifică adunării  • estimarea rezultatului unei adunări în concen-  trul 0-10 000, fără efectuarea lui  • utilizarea calculatorului pentru rezolvarea de adunări sau pentru verificarea unor rezultate | 4 | **• resurse materiale:** manualul tipărit/digital, caietul de lucru, calculator, cule- gere de exerciții şi probleme  **• resurse procedurale:** conversaţia, exerciţiul, demonstraţia  • **forme de organizare:** activitate frontală, activitate individuală, lucru în perechi | • observarea sistematică  • evaluare frontală  • aprecieri verbale/indi –viduale  • evaluare alternativă –analiza fișelor pentru portofoliu |  |
| 4. | Scăderea numerelor naturale în concentrul  0-10 000, cu trecere peste ordin | 2.4.  5.1.  5.2.  5.3. | • efectuarea de scăderi cu numere naturale în concentrul 0-10 000, fără trecere peste ordin  • efectuarea probei operației de scădere  • estimarea rezultatului unei operații de scădere  • operarea cu terminologia specifică operației de scădere  • efectuarea de scăderi cu trecere peste ordin, în concentrul 0-10 000, utilizând algoritmi de calcul, descompuneri numerice şi proprietăţile operaţiilor  • rezolvare și compunere de probleme cu adunări și scăderi  • folosirea unor tehnici de calcul rapid (proprietăţile operaţiilor, grupări şi descompuneri de numere etc.)  • estimarea rezultatului unui calcul din concentrul  0-10 000, fără efectuarea lui | 4 | **• resurse materiale:** manualul tipărit/digital, caietul de lucru, fişe de lucru  **• resurse procedurale:** conversaţia, explicația, exercițiul  • **forme de organizare:**  activitate frontală,  activitate individuală, lucru în echipă | • observarea sistematică  • secvenţă de evaluare formativă (în scris) |  |
| **25 octombrie – 2 noiembrie 2026 (Vacanța de toamnă)** | | | | | | | |
| 5. | Aflarea numărului necunoscut la adunare şi la scădere | 2.4.  5.1.  5.2.  5.3. | • aflarea unui termen necunoscut folosind metoda balanţei  • aflarea unui termen necunoscut folosind pro-  ba adunării şi a scăderii  • transpunerea unor probleme în exerciţii | 1 | **• resurse mate- riale:** manualul tipărit/digital, caietul de lucru,  culegere de exerciții şi probleme  **• resurse procedurale:** conversaţia, exerciţiul  • **forme de organizare:**  activitate frontală, individuală, lucru în echipă | • observarea sistematică  • aprecieri individuale frontale  • evaluare orală individuală |  |
| 6. | Recapitulare | 2.4.  5.1.  5.2.  5.3. | • compunerea şi descompunerea numerelor naturale în concentrul 0-10 000, utilizând adunarea şi scăderea, cu trecere şi fără trecere peste ordin  • jocuri de rol care solicită compunerea/  descompunerea numerelor din concentrul  0-10 000  • efectuarea de adunări/scăderi, fără trecere şi cu trecere peste ordin, în concentrul  0-10 000, utilizând algoritmi de calcul, descompuneri numerice şi proprietăţile operaţiilor  • efectuarea probei operației de adunare, respectiv de scădere  • utilizarea proprietăţilor adunării în calcule (comutativitate, asociativitate, element neutru)  • estimarea rezultatului unui calcul din concentrul  0-10 000, fără efectuarea lui  • folosirea unor tehnici de calcul rapid (proprietăţile operaţiilor, grupări şi descompuneri de numere etc.)  • aflarea unui termen necunoscut, folosind diverse metode  • identificarea şi utilizarea terminologiei specifice  • identificarea cuvintelor/sintagmelor în enunţurile problemelor care sugerează operaţiile aritmetice studiate (a dat, a primit etc.)  • rezolvarea de probleme prin mai multe metode | 2 | **• resurse materiale:** manualul tipărit/digital, caietul de lucru al manualului, fişe de lucru, culegere de exerciții şi probleme  **• resurse procedurale:** exerciţiul, explicaţia, jocul didactic  • **forme de organizare:**  activitate frontală,  activitate individuală, lucru în echipă | • evaluare in- dividuală şi frontală  • evaluare al- ternativă (fişe pentru porto- foliu) |  |
| 7. | Evaluare/Ameliorare/ Dezvoltare | 2.4.  5.1.  5.2.  5.3. | • administrarea probei de evaluare  • exerciţii aplicative create de învăţător pentru ameliorarea lacunelor identificate  • exerciţii de dificultate sporită pentru elevii care au asimilat corect toate conţinuturile din unitatea de învăţare | 1 | **• resurse materiale:** evaluare scrisă, fişe de lucru, culegere  **• resurse procedurale:** exerciţiul, explicaţia | • evaluare su-  mativă scrisă  • evaluare orală  (individuală) |  |

**Unitatea 3. *Înmulțirea numerelor naturale în concentrul 0-10 000***

**Nr. de ore: 23**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr. crt.** | **DETALIERI DE CONŢINUT** | **COMP. SPECIFICE** | **ACTIVITĂŢI DE ÎNVĂŢARE** | **NR. ORE** | **RESURSE ȘI**  **ORGANIZARE A CLASEI** | **EVALUARE** | **OBS.** |
| 1. | Înmulțirea numerelor naturale. Tabla înmulțirii. Proprietăți ale înmulțirii | 2.5.  5.1.  5.2  5.3 | • rezolvare de exerciții folosind tabla înmulțirii  • rezolvare de exerciții cu aplicarea proprietăților înmulțirii  • scrierea unui număr ca produs de doi sau mai mulţi factori | 2 | • **resurse mate- riale:** manualul tipărit/digital, caietul de lucru, culegere de exerciții şi probleme  • **resurse proce-durale:** conversația, exercițiul  • **forme de organizare a colectivului:** activitate frontală, activitate individuală | • observarea sistematică  • aprecierea răspunsurilor |  |
| 2. | Înmulțirea când unul dintre factori este o sumă sau o diferență | 2.5.  5.1.  5.2  5.3. | • exerciții de înmulțire a unui număr cu o sumă  • exerciții de înmulțire a unui număr cu o diferență  • utilizarea în calcul a unor proprietăţi ale înmulţirii  • exerciții de operare cu terminologia specifică înmulțirii  • identificarea cuvintelor/sintagmelor în enun- ţurile problemelor care sugerează operaţiile aritmetice studiate (a dat, a primit, de două ori mai mult etc.) | 2 | • **resurse mate- riale:** manualul tipărit/digital, caietul de lucru, culegere de exerciții şi probleme  • **resurse procedurale:** conversația, exercițiul  • **forme de organizare:**  activitate frontală, individuală, lucru în echipă | • observarea sistematică  • aprecierea răspunsurilor  • evaluare prin metode alternative – evaluarea fişelor pentru portofoliu |  |
| 3. | Înmulțirea cu 10 sau cu 100 |  | • exerciții de înmulțire a unui număr de două cifre cu 10 și cu 100  • exerciții de înmulțire a unui număr de trei cifre cu 10 și cu 100  • exerciții de scriere a numerelor ca produs de doi factori, dintre care unul să fie 10 sau 100 | 1 | • **resurse mate- riale:** manualul tipărit/digital, caietul de lucru al manualului,  culegere de exerciții şi probleme  • **resurse procedurale:** conversația, exercițiul  • **forme de organizare:**  activitate frontală, activitate individuală, lucru în echipă |  |  |
| 4. | Înmulțirea când unul dintre factori este scris cu două cifre, fără trecere peste ordin | 2.5.  5.1.  5.3. | • efectuarea de înmulţiri între un număr scris cu două cifre și un număr de o cifră, fără trecere peste ordin  • scrierea unui număr ca produs de doi sau mai mulţi factori  • utilizarea în calcul a unor proprietăţi ale înmulţirii  • identificarea şi analiza datelor din ipoteza unei probleme  • rezolvarea de exerciţii de tipul: „Află dublul/  triplul/împătritul etc. numărului…“  • identificarea cuvintelor/sintagmelor în enunţurile problemelor care sugerează operaţiile aritmetice studiate | 2 | • **resurse mate- riale:** manualul tipărit/digital, caietul de lucru, culegere de exerciții şi probleme  • **resurse procedurale:** conversația, exercițiul, jocul didactic  • **forme de organizare a colectivului**: activitate frontală, activitate individuală | • observarea sistematică  • aprecierea răspunsurilor  • secvență de evaluare formativă |  |
| 5. | Înmulțirea când unul dintre factori este scris cu două cifre, cu trecere peste ordin | 2.5.  5.1.  5.3. | • efectuarea de înmulțiri între numere scrise cu două cifre si numere de o cifră, cu trecere peste ordin  • utilizarea în calcul a unor proprietăți ale înmulțirii  • exerciții de operare cu terminologia specifică înmulțirii  • efectuarea probei unei operații de înmulțire  • formularea şi rezolvarea unor probleme pornind de la o tematică dată/de la numere date/ expresii care sugerează operaţii  • exercitii de transformare a produselor de doi factori în produse de trei factori | 3 | • **resurse materiale:** manualul tipărit/digital, caietul de lucru al manualului, fişe de lucru, culegere de exerciții şi probleme  • **resurse procedurale:** conversația, explicația, exercițiul, problematizarea, jocul didactic  • **forme de** **organizare:**  activitate frontală,  activitate individuală, lucru în perechi | • observarea sistematică  • aprecierea răspunsurilor  • evaluare formativă (secvență în scris pe caietul tipărit) |  |
| 6. | Înmulțirea când unul dintre factori este scris cu trei cifre, fără trecere peste ordin | 2.5.  5.1.  5.3. | • exerciții de înmulțire a numerelor de 3 cifre cu un număr de o cifră, fără trecere peste ordin  • utilizarea în calcul a unor proprietăți ale înmulțirii  • exerciții de operare cu terminologia specifică înmulțirii  • rezolvare de probleme cu înmulțire  • identificarea cuvintelor/sintagmelor în enunţurile problemelor care sugerează operaţiile aritmetice studiate (sumă, diferență, produs, dublu etc.)  • scrierea numerelor ca produse de doi factori  • utilizarea calculatorului pentru verificarea unor operaţii de înmulţire | 2 | • **resurse materiale:** manual tipărit/digital, caietul de lucru al manualului, fişe de lucru, culegere de exerciții şi probleme  • **resurse procedurale:** conversația, exercițiul  • **forme de organizare:** activitate frontală, individuală, lucru pe grupe | • observarea sistematică  • aprecierea verbală  • evaluare formativă (secvență în scris pe caietul tipărit) |  |
| 7. | Înmulțirea când unul dintre factori este scris cu trei cifre, cu trecere peste ordin | 2.5.  5.1.  5.3. | • efectuarea de înmulțiri a numerelor de 3 cifre cu un număr de o cifră, cu trecere peste ordin  • utilizarea în calcul a unor proprietăți ale înmulțirii  • scrierea unui număr ca produs de doi sau mai mulţi factori  • utilizarea calculatorului pentru verificarea unor operaţii de înmulţire  • exerciții de estimare a produsului  • formularea şi rezolvarea unor probleme pornind de la o tematică dată/de la numere date/expresii care sugerează operaţii de înmulțire etc. | 3 | • **resurse mate- riale:** manualul tipărit/digital, caietul de lucru,culegere de exerciții şi probleme, fişe de lucru  • **resurse procedurale:** conversația, explicația, exercițiul, problematizarea  • **forme de organizare:**  activitate frontală, activitate individuală, lucru în echipă | • observarea sistematică  • evaluare orală individuală  • evaluare formativă frontală (secvență scrisă pe caietul  de lucru al manualului) |  |
| 8. | Efectuarea de înmulțiri între numere scrise cu două cifre |  | • efectuarea de înmulțiri între numere scrise cu două cifre  • utilizarea în calcul a unor proprietăți ale înmulțirii  • efectuarea de înmulțiri aplicând tehnici de calcul rapid  • exerciții de operare cu terminologia specifică înmulțirii  • efectuarea probei unei operații de înmulțire  • formularea şi rezolvarea unor probleme pornind de la o tematică dată/de la numere date/expresii care sugerează operaţii de înmulțire | 3 | • **resurse mate- riale:** manualul tipărit/digital, caietul de lucru al manualului,  culegere de exerciții şi probleme, fişe de lucru  • **resurse procedurale:** conversația, explicația, exercițiul, problematizarea  • **forme de organizare:**  activitate frontală, activitate individuală, lucru în echipă | • observarea sistematică  • aprecieri verbale  • evaluare  orală individuală |  |
| 9. | Ordinea efectuării operațiilor | 2.5.  5.1. | • efectuarea de înmulțiri în concentrul 0-10 000, în scris  • rezolvarea de exerciţii cu operaţiile cunoscute, respectând ordinea efectuării operaţiilor şi semnificaţia parantezelor (numai paranteze rotunde)  • utilizarea în calcul a unor proprietăți ale înmulțirii  • identificarea rolului parantezelor rotunde  • exerciții de înmulțire a unui număr de două cifre cu 10 și cu 100  • exerciții de înmulțire a unui număr de trei cifre cu 10 și cu 100 | 2 | • **resurse mate- riale:** manualul tipărit/digital, caietul de lucru  • **resurse procedurale:** conversația, exercițiul  • **forme de organizare:** activitate frontală, activitate individuală, lucru în perechi | • observarea sistematică  • aprecieri verbale  • evaluare orală individuală |  |
| 10. | Recapitulare | 2.5.  5.1.  5.3. | • efectuarea de înmulţiri între un număr mai mic decât  10 000 şi un număr scris cu o cifră/două cifre, în concentrul 0-0 000  • înmulţiri în care factorii au cel mult trei cifre  • utilizarea în calcul a terminologiei specifice înmulțirii  • efectuarea de exerciții în care se aplică proprietățile înmulțirii  • scrierea unui număr ca produs de doi sau mai mulţi factori  • estimarea ordinului de mărime a rezultatului unui calcul, fără efectuarea acestuia (de exemplu,19 x 27 va fi mai mic decât 20 x 30 = 600)  • utilizarea calculatorului pentru verificarea unor operaţii de înmulţire  • efectuarea probei unei operații de înmulțire  • rezolvarea de exerciţii cu operaţiile cunoscute, respectând ordinea efectuării operaţiilor şi semnificaţia parantezelor (numai paranteze rotunde) | 2 | • **resurse mate- riale:** manualul tipărit/digital caietul de lucru, culegere de exerciții şi probleme, fişe de portofoliu  • **resurse procedurale:** conversația, exercițiul, analiza produselor activității  • **forme de organizare:** activitate frontală, activitate individuală, lucru în echipă | • observarea sistematică  • aprecieri verbale (evaluare frontală) |  |
| 11. | Evaluare/Ameliorare/  Dezvoltare | 2.5.  5.1.  5.3. | • administrarea probei de evaluare sumativă  • efectuarea de înmulțiri de numere în concentrul  0-10 000, în scris  • rezolvare de exerciții cu grad sporit de dificultate  • jocuri | 1 | • **resurse mate- riale:** proba de evaluare, fişe  • **resurse procedurale:** exercițiul, conversația  • **forme de organizare:** activitate frontală, activitate individuală | • evaluare sumativă  • aprecieri verbale |  |
| **20 decembrie 2024 – 7 ianuarie 2025 (Vacanță de iarnă)** | | | | | | | |

**Studierea conținuturilor din unitățile de învățare 4, 5 și 6 va fi întreruptă de vacanța „mobilă” în perioada 9 februarie – 1 martie 2026, care va fi programată diferit, la decizia inspectoratelor școlare județene.**

**Unitatea 4. *Împărțirea numerelor naturale în concentrul 0-100***

**Nr. de ore: 17**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr. crt.** | **DETALIERI DE CONŢINUT** | **COMP. SPECIFICE** | **ACTIVITĂŢI DE ÎNVĂŢARE** | **NR. ORE** | **RESURSE ȘI ORGANIZARE A COLECTIVULUI** | **EVALUARE** | **OBS.** |
| 1. | Împărțirea numerelor naturale 0-100 | 2.5. | • efectuarea de exerciții de scădere repetată  • efectuarea împărţirilor, folosind legătura cu înmulțirea (împărțirea – operație inversă înmulțirii)  • exerciții de operare cu terminologia specifică împărțirii  • rezolvarea de probleme de împărțire  • compunere de probleme de împărțire | 1 | • **resurse materiale:** manualul tipărit/digital, caietul de lucru  • **resurse procedurale:** conversația, exercițiul  **• forme de organizare:**  activitate frontală, activitate individuală | • observarea sistematică  • aprecieri verbale |  |
| 2. | Tabla împărțirii.  Împărțirea la 2 și la 3 | 2.5. | • efectuarea de împărţiri la 2 și la 3  • exerciții de efectuare a probei împărțirii cu restul diferit de zero  • semificația câtului împărțirii – aplicații  • rezolvare de exerciții prin care se evidențiază împărțirea prin cuprindere | 1 | • **resurse materiale:** manual tipărit/digital, caietul de lucru  • **resurse procedurale:** conversația, explicația, exercițiul  **• forme de organizare:**  activitate frontală, activitate individuală | • observarea sistematică  • aprecieri verbale |  |
| 3. | Împărtirea la 4 și la 5 | 2.5. | • efectuarea de împărţiri la 4 și la 5  • exerciții de efectuare a probei împărțirii cu restul diferit de zero  • rezolvare de exerciții prin care se evidențiază împărțirea în părti egale  • operarea cu terminologia specifică împărțirii | 2 | • **resurse materiale:** manual tipărit/digital, caietul de lucru al manualului  • **resurse procedurale:** explicația, exercițiul  **• forme de organizare:**  activitate frontală, activitate individuală | • aprecieri verbale  • evaluare formativă |  |
| 4. | Împărțirea la 6 și la 7 | 2.5.  5.1.  5.3. | • efectuarea de împărţiri la 6 și la 7  • efectuarea probei împărțirii  • exerciții de operare cu terminologia specifică împărțirii  • rezolvare de probleme de împărțire | 2 | • **resurse materiale:** manual tipărit/digital,  caietul de lucru al manualului,  culegere  • **resurse procedurale:** conversația, explicația, exercițiul  **• forme de organizare:**  activitate frontală, activitate individuală | • aprecieri verbale  • evaluare formativă |  |
| 5. | Împărțirea la 8 și la 9 | 2.5 | • efectuarea de împărţiri la 8 și la 9  • efectuarea probei unei operații de înmulțire/împărțire  • rezolvarea de exerciții de tipul: „Află jumătatea/ sfertul/dublul/trei sferturi, optimea etc.“  • rezolvarea de probleme | 2 | • **resurse materiale:** manual tipărit/digital, caietul de lucru al manualului,  culegere de exerciții şi probleme  • **resurse procedurale:** explicația, conversația, exercițiul  **• forme de organizare:**  activitate frontală, activitate individuală | • aprecieri verbale  • evaluare formativă  • evaluare orală  (individual) |  |
| 6. | Cazuri speciale de împărțire | 2.5. | • exerciții aplicative pentru ilustrarea împărțirilor speciale  • efectuarea probei unei operații de înmulțire/împărțire  • exerciții de operare cu terminologia specifică împărțirii | 1 | • **resurse materiale:** manual tipărit/  digital, caietul de lucru al manualului  • **resurse procedurale:** conversația, explicația, exercițiul  **• forme de organizare:**  activitate frontală, activitate individuală | • aprecieri verbale  • evaluare formativă  • evaluare orală  (individual) |  |
| 7. | Împărțirea unei sume la un număr de o cifră | 2.5. | • efectuarea de împărţire a unei sume la un număr de o cifră  • împărțirea unui număr de două cifre la un număr de o cifră, folosind procedeul descompunerii deîmpărțitului într-o sumă convenabilă  • împărțirea unui număr de două cifre la un număr de o cifră, folosind algorimul de calcul în scris  • efectuarea probei unei operații de înmulțire/împărțire  • utilizarea calculatorului pentru verificarea unor operaţii de împărţire  • exerciții de operare cu terminologia specifică împărțirii | 2 | • **resurse materiale:** manual, caietul de lucru,  culegere de exerciții şi probleme  • **resurse procedurale:** conversația, explicația, exercițiul  **• forme de organizare:**  activitate frontală, activitate individuală | • aprecieri verbale  • evaluare formativă  • evaluare orală  (individual) |  |
| 8. | Ordinea efectuării operațiilor (II) | 2.5.  5.1.  5.3. | • efectuarea de exerciții cu operații de același ordin  • efectuarea de exerciții care cuprind operații de ordinul I și de ordinul al II-lea, respectând regulile învățate  • rezolvarea de probleme cu operaţii de același ordin/de ordine diferite  • transcrierea rezolvării problemelor  printr-un exercițiu | 1 | • **resurse materiale:** manual, caietul de lucru al manualului, culegere de exerciții şi probleme  • **resurse procedurale:** exercițiul, conversația  **• forme de organizare:**  activitate frontală, activitate individuală | • aprecieri verbale  • observarea sistematică  • evaluare frontală |  |
| 9. | Aflarea numărului necunoscut | 2.5.  5.1. | • efectuarea de împărțiri pentru aflarea unui factor necunoscut de la înmulțire, în baza legăturii dintre înmulțire și împărțire  • aflarea numărului necunoscut, folosind metoda balanței  • efectuarea probei unei operații de înmulțire/  împărțire  • aflarea unui număr necunoscut, folosind diverse metode  • exerciții de operare cu terminologia specifică înmulțirii şi împărțirii | 2 | • **resurse materiale:** manual, caietul de lucru al manualului,  culegere de exerciții şi probleme, fişe de activitate independentă  • **resurse procedurale:** conversația, exercițiul  **• forme de organizare:**  activitate frontală, activitate individuală, joc | • aprecieri verbale  • observarea sistematică  • evaluare frontală şi individuală |  |
| 10. | Recapitulare | 2.5.  5.1.  5.3. | • tabla împărțirii  • efectuarea de operații de împărțire a unui  număr de două cifre la un număr de o cifră  • operarea cu terminologia specifică  • aplicarea proprietăților înmulțirii şi împărțirii în calcule  • aflarea numărului necunoscut la înmulțire și la împărțire, folosind procedeele cunoscute  • rezolvare/compunere de probleme cu operații de ordine diferite  • stabilirea modului în care se vor completa fișele pentru proiect (prima oră)  • analiza fișelor întocmite pentru proiect, conform criteriilor date (a doua oră) | 2 | • **resurse mate- riale:** manual tipărit/digital, caietul de lucru al manualului,  culegere de exerciții şi probleme, fișe de lucru  • **resurse procedurale:** conversația, exercițiul  **• forme de organizare:**  activitate frontală, lucru în echipă, activitate  individuală | • aprecieri verbale  • observarea sistematică  • evaluare alternativă  (PROIECT) |  |
| 11. | Evaluare  Ameliorare/Dezvoltare | 2.5.  5.1.  5.3. | • aplicarea probei de evaluare  • exerciții de ameliorare  • exerciții de dezvoltare | 1 | • **resurse mate- riale:** proba de evaluare, fişe de lucru diferențiate  • **resurse procedurale:** exercițiul, explicația  **• forme de organizare:**  activitate individuală, joc | • evaluare scrisă  • evaluare orală individuală  • autoevaluare |  |

**Unitatea 5. *Rezolvare de* *probleme***

**Nr. de ore:**12

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr. crt.** | **DETALIERI DE CONŢINUT** | **COMP. SPECIFICE** | **ACTIVITĂŢI DE ÎNVĂŢARE** | **NR. ORE** | **RESURSE ȘI ORGANIZARE A COLECTIVULUI** | **EVALUARE** | **OBS.** |
| 1. | Ordinea efectuării operațiilor și folosirea parantezelor rotunde | 2.4.  2.5.  5.1. | • identificarea rolului parantezelor rotunde asupra rezultatului final al unui exerciţiu  • rezolvarea de exerciţii cu operaţiile cunoscute, respectând ordinea efectuării operaţiilor şi semnificaţia parantezelor (numai paranteze rotunde)  • formularea de probleme pornind de la situaţii concrete, reprezentări şi/sau relaţii matematice, imagini, desene, scheme, exerciţii, grafice, tabele | 2 | • **resurse materiale:** manual tipărit/digital, caietul de lucru,  culegere de exerciții şi probleme  • **resurse procedurale:** exercițiul, explicația  **• forme de organizare:**  activitate frontală, lucru în echipă | • evaluare formativă în baza activității independente  • autoevaluare (folosind rezolvări model date) |  |
| 2. | Probleme cu cele patru operații | 2.4.  2.5.  5.1.  5.3. | • rezolvarea de probleme cu operaţii de acelaşi ordin/de ordine diferite  • transformarea unei probleme rezolvate prin schimbarea numerelor sau a întrebării, prin înlocuirea cuvintelor care sugerează operaţia, prin adăugarea unei întrebări etc.  • transformarea problemelor prin schimbarea operaţiilor aritmetice  • formularea de probleme pornind de la situaţii concrete, reprezentări şi/sau relaţii matematice, imagini, desene, scheme, exerciţii, grafice, tabele  • formularea şi rezolvarea unor probleme pornind de la o tematică dată/de la numere date/expresii care sugerează operaţii  • identificarea şi analiza datelor din ipoteza unei probleme  • identificarea cuvintelor/sintagmelor în enunţurile problemelor care sugerează operaţiile aritmetice studiate (a dat, a primit, a distribuit în mod egal, de două ori mai mult etc.)  • rezolvarea de probleme prin mai multe metode  • identificarea unor situaţii concrete care se pot transpune în limbaj matematic  • verificarea rezultatelor obţinute în urma rezolvării unei probleme | 2 | • **resurse ma- teriale:** manual tipărit/digital, culegere de probleme, caietul de lucru al manualului  • **resurse procedurale:** conversația, exercițiul  **• forme de organizare:**  activitate frontală, lucru în perechi, lucru în echipă | • aprecieri verbale  • observarea sistematică  • evaluare frontală |  |
| 3. | Metoda reprezentării grafice  a) Aflarea numerelor  când se cunoaște suma și diferența lor | 2.4.  2.5.  5.3. | • rezolvarea de probleme prin metoda reprezentării grafice în care se cunosc suma și diferența numerelor  • rezolvarea şi compunerea de probleme folo-  sind simboluri, numere sau reprezentări grafice  • asocierea rezolvării unei probleme cu o reprezentare grafică/desen sau cu o expresie numerică dată  • asocierea reprezentării grafice cu problema | 2 | • **resurse materiale:** manual tipărit/digital, fişe de lucru, caietul  de lucru, culegere de probleme  • **resurse procedurale:** exercițiul, pro-blematizarea  **• forme de organizare:**  activitate frontală, activitate individuală, lucru în perechi | • aprecieri verbale  • observarea sistematică  • evaluare formativă |  |
|  | b) Aflarea numerelor când se cunoaște suma sau diferența lor și de câte ori este mai mare unul decât celălalt |  | • rezolvare de probleme în care se cunoaște suma/diferența lor și raportul dintre ele, folosind metoda reprezentării grafice  • exerciții de asociere a problemei cu reprezentarea grafică corespunzătoare | 1 | • **resurse materiale:** manual tipărit/ digital, fişe de lucru, caietul  de lucru al manualului, culegere de probleme  • **resurse procedurale:** exercițiul, pro-blematizarea  **• forme de organizare:**  activitate frontală, activitate individuală, lucru în perechi |  |  |
|  | c) Probleme combinate | 2.4.  2.5  5.3. | • utilizarea unor scheme simple pentru a figura pe scurt datele şi paşii de rezolvare a problemelor de acest tip  • rezolvare de probleme prin metoda grafică  • exerciții pentru identificarea dependenței succesive dintre datele problemei  • compunere de probleme după reprezentări grafice | 2 | **• resurse materiale:** manual tipărit/digital, caietul de lucru, culegere  • **resurse procedurale:** explicația, exercițiul  **• forme de organizare:**  activitate frontală, activitate individuală | • aprecieri verbale  • evaluare orală |  |
| 4. | Organizarea datelor în tabel. Grafice | 2.4.  2.5.  5.2. | • identificarea datelor din grafice cu bare sau tabele  • extragerea şi sortarea numerelor din tabele, pe baza unor criterii date  • înregistrarea observaţiilor din investigaţii în tabele  • realizarea unor grafice cu bare pe baza unor informaţii date/culese  • realizarea unei investigații și înregistrarea rezultatelor obținute într-un tabel și apoi realizarea unui grafic cu bare, folosind aceste date  • organizarea datelor unei investigaţii în tabel sau într-o reprezentare grafică în scopul compunerii sau rezolvării de probleme | 1 | • **resurse materiale:** manualul tipărit/digital, caietul de lucru, culegere de probleme  **• resurse procedurale:**  conversația, expli-cația, exercițiul  **• forme de organizare:**  activitate frontală, activitate individuală | • aprecieri verbale  • evaluare orală  • fișă pentru portofoliu |  |
| 5. | Recapitulare | 2.4.  2.5.  3.1.  5.1.  5.2.  5.3. | • argumentarea modalităților diferite pentru rezolvarea unei probleme  • descrierea demersului de rezolvare a problemelor care se încadrează în anumite tipuri  • rezolvare și compunere de probleme | 1 | • **resurse materiale:** culegere, fişe de lucru  • **resurse procedurale:** conversația, exercițiul  **• forme de organizare:**  activitate frontală, activitate individuală | • evaluare frontală  • aprecieri verbale  • completarea fișei de observare sistematică |  |
| 6. | Evaluare | 2.4.  5.1.  2.5.  5.2.  3.1.  5.3. | • completarea fişelor de evaluare  • discuții asupra stadiului în care elevii au rezolvat itemii din fişa de evaluare  • exerciții de reînvățare/dezvoltare | 1 | • proba de evaluare, fişe de lucru | • evaluare sumativă scrisă  • autoevaluare, folosind rubrica „Mă evaluez singur!” |  |

**Unitatea 6. *Fracții subunitare și echiunitare cu numitorul mai mic sau egal cu 10***

**Nr. de ore: 8**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr. crt.** | **DETALIERI DE CONŢINUT** | **COMP. SPECIFICE** | **ACTIVITĂŢI DE ÎNVĂŢARE** | **NR. ORE** | **RESURSE ȘI ORGANIZARE A COLECTIVULUI** | **EVALUARE** | **OBS.** |
| 1. | Diviziuni ale unui întreg | 2.1. | • determinarea numărului de părți în care a fost împărțit un întreg  • recunoașterea întregilor care au fost împărțiți în părți egale, dintr-o serie  • exerciții de împărțire în *n* părți egale a unui întreg  • marcarea, prin pliere, a unei 1/2, respectiv 1/3, 1/4, din suprafaţa unei figuri geometrice | 1 | • **resurse materiale:** manual, tipărit/  digital, caietul de lucru, fişe cu întregi  • **resurse procedurale:** exercițiul  **• forme de organizare:**  activitate frontală, activitate individuală | • aprecieri verbale  • evaluare formativă  • evaluare alternativă  (fișe pentru portofoliu) |  |
| 2. | Ce este o fracție?  Numitor și numărător | 2.1.  2.2.  2.3. | • identificarea numărătorilor și a numitorilor fracțiilor  • reprezentarea intuitivă a unei fracții subunitare date, pornind de la situații familiare  • citirea și scrierea fracțiilor subunitare și a celor echiunitare  • determinarea unei fracții când numitorul și/sau numărătorul îndeplinesc anumite condiții | 2 | • **resurse materiale:** manual tiparit/digital, caietul de lucru,  figuri geometrice decupate  • **resurse pro- cedurale:** demonstrația, problematizarea, exercițiul  **• forme de organizare:**  activitate frontală, activitate individuală, lucru în echipă | • evaluare formativă  • evaluare orală |  |
| 3. | Compararea fracțiilor. Compararea fracțiilor cu întregul | 2.1. | • citirea şi scrierea fracţiilor subunitare şi a celor echiunitare, în situații familiare sau în reprezentări  • determinarea unei fracţii când numărătorul şi/sau numitorul îndeplinesc anumite condiţii  • scrierea unor fracţii subunitare, pornind de la situații familiare  • intuirea echivalenției unei fracții echiunitare cu o sumă de fracții subunitare, cu ajutorul unor reprezentări grafice sau exemple familiare | 1 | • **resurse materiale:** manual tipărit/digital, caietul de lucru al manualului,  figuri geometrice decupate  • **resurse procedurale:** explicația, exercițiul  **• forme de organizare:**  activitate frontală, activitate individuală | • aprecieri verbale  • evaluare formativă |  |
| 4. | Compararea și ordonarea fracțiilor cu același numitor | 2.4. | • compararea unor fracții cu același numitor cu  ajutorul unor obiecte familiare sau a unor reprezentări grafice  • ordonarea fracțiilor subunitare, folosind exemple practice din viața cotidiană sau reprezentări grafice  • intuirea echivalenței unei fracţii cu o sumă sau cu o diferenţă de fracţii cu acelaşi numitor, cu ajutorul unor reprezentări grafice sau exemple familiare  • exerciții de completare a numărătorilor unor fracții dintr-un șir pentru a obține un șir de fracții ordonate crescător/descrescător | 2 | • **resurse materiale:** manual tipărit/  digital, caietul de lucru al manualului, culegere  • **resurse proce durale:** conver sația, explicația, exercițiul  **• forme de organizare:**  activitate frontală, individuală, joc | • evaluare formativă  • evaluare orală | 4. |
| 5. | Recapitulare | 2.1.  2.2.  2.3.  2.4. | • citirea şi scrierea fracţiilor subunitare şi a celor echiunitare, în situații familiare sau în reprezentări  • determinarea unei fracţii când numărătorul şi/sau numitorul îndeplinesc anumite condiţii  • compararea unor fracţii cu întregul, în situaţii familiare  • compararea a două fracţii cu acelaşi numitor, pornind de la obiecte sau de la reprezentări grafice  • intuirea echivalenței unei fracţii cu o sumă sau cu o diferenţă de fracţii cu acelaşi numitor, cu ajutorul unor reprezentări grafice sau exemple familiare  • ordonarea unor fracţii folosind exemple din viața cotidiană sau reprezentări grafice | 1 | • **resurse materiale:** manual tipărit/digital, caietul de lucru al manualului, fişe de lucru, culegere  • **resurse procedurale:** conversația, exercițiul  **• forme de organizare:**  activitate frontală, activitate individuală, lucru în echipă | • evaluare frontală  • evaluare orală  • autoevaluare, în baza completării listei de control | 5. |
| 6. | Evaluare  Autoevaluare | 2.1.  2.2.  2.3.  2.4. | • completarea fişelor de evaluare  • analiza modului în care elevii au completat fişele de evaluare  • exerciții de recuperare/dezvoltare | 1 | • fişe de evaluare | • evaluare sumativă scrisă |  |

**Unitatea 7. *Elemente intuitive de geometrie***

**Nr. de ore: 16**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr. crt.** | **DETALIERI DE CONŢINUT** | **COMP. SPECIFICE** | **ACTIVITĂŢI DE ÎNVĂŢARE** | **NR. ORE** | **RESURSE ȘI ORGANIZARE A COLECTIVULUI** | **EVALUARE** | **OBS.** |
| 1. | Localizarea unor obiecte | 3.1. | • descrierea poziţiei obiectelor în spaţiu, în ra-  port cu alte obiecte  • recunoașterea poziției pe care o ocupă o figură într-un tabel  • realizarea şi completarea unor tabele, respectând instrucţiuni în care se folosesc cuvintele „rând” şi „coloană”  • stabilirea coordonatelor unui obiect (dintr-o reprezentare de tip reţea)  • inițierea și participarea la jocuri de strategie (jocul de șah)  • jocuri de orientare în spațiu | 1 | • **resurse materiale:** manual tipărit/digital, caietul de lucru  • **resurse procedurale:** conversația, exercițiul  **• forme de organizare:**  activitate frontală, activitate individuală | • aprecieri verbale |  |
| 2. | Puncte și linii | 3.2. | • identificarea punctului, dreptei, semidreptei și a segmentului de dreaptă în mediul înconjurător și în desene sugestive  • exerciții de identificare a poziției unei drepte  • realizarea unor desene decorative, folosind drepte, semidrepte, segmente de dreaptă și puncte  • identificarea numărului de segmente de dreaptă care se pot citi pe o dreaptă dată | 1 | • **resurse materiale:** manual tipărit/ digital, caietul de lucru, culegere de probleme  • **resurse procedurale:** conversația, explicația, exercițiul  **• forme de organizare:**  activitate frontală, individuală | • evaluare formativă |  |
| 3. | Linia frântă. Linia curbă | 3.2. | • identificarea liniilor frânte și curbe în mediul înconjurător  • identificarea liniilor curbe și frânte pe modele fizice sau în desene sugestive  • sortarea și clasificarea liniilor dintr-un desen | 1 | **• forme de organizare:**  activitate frontală, activitate individuală |  |  |
| 4. | Unghiuri | 3.2. | • identificarea elementelor componente ale unui unghi  • desenarea unghiurilor folosind șabloane  • identificarea tipului de unghi pe modele fizice sau în desene sugestive  • exerciții practice de copiere, folosind hârtie transparentă, a unor unghiuri, decuparea lor și compararea deschiderii dintre laturi | 1 | • **resurse materiale:** manual tipărit/digital, caietul de lucru al manualului  • **resurse procedurale:** observația, conversația, exercițiul  **• forme de organizare:**  activitate fron-tală, activitate individuală, activitate practică | • evaluare formativă |  |
| 5. | Poligoane | 3.2. | • exerciții practice de construire a unor poligoane din bețișoare de lungimi diferite și biluțe de plastilină  • identificarea elementelor componente ale unui poligon (laturi, vârfuri)  • identificarea numărului de poligoane  dintr-o serie de figuri geometrice | 1 | • **resurse materiale:** manual tipărit/digital, caietul de lucru al manualului, culegere, bețișoare, biluțe de plastilină  • **resurse procedurale:** conversația, problematizarea, exercițiul  **• forme de organizare:**  activitate frontală, activitate individuală | • evaluare orală  individuală |  |
| 6. | Triunghiul | 3.2. | • identificarea obiectelor cu formă de triunghi în mediul înconjurător  • identificarea elementelor componente ale unui triunghi: unghiuri, laturi, vârfuri  • desenarea unor elemente lipsă pentru a se obține un triunghi  • activitate practică de construcție a trunghiurilor din bețisoare și biluțe de plastilină, respectând cerințele date  • identificarea numărului de figuri geometrice plane dintr-un desen dat/dintr-o figură geometrică fragmentată | 1 | • **resurse materiale:** manual tipărit/digital, caietul de lucru al manualului, bețişoare şi plastilină pentru construcții  • **resurse procedurale:** conversația, problematizarea, exercițiul  **• forme de organizare:**  activitate fron-tală, activitate individuală | • aprecieri verbale |  |
| 7. | Pătratul și dreptunghiul | 3.2. | • identificarea şi denumirea figurilor plane  • identificarea elementelor componente ale unei figuri plane: unghi, latură, vârf  • identificarea numărului de forme geometrice plane dintr-un desen dat/dintr-o figură geometrică „fragmentată”  • numirea elementelor componente ale dreptunghiului şi pătratului  • conturarea figurilor geometrice plane cu ajutorul instrumentelor de geometrie/șabloane | 1 | • **resurse mate- riale:** manual tipărit/digital, caietul de lucru al manualului, culegere, bețişoare şi plastilină pentru construcții, instrumente geometrice  • **resurse procedurale:** conversația, aplicația, exercițiul  **• forme de organizare:**  activitate frontală, activitate individuală, lucru în echipă | • evaluare formativă orală  • aprecieri verbale |  |
| 8. | Cercul | 3.2. | • identificarea şi denumirea unor obiecte din mediul înconjurător cu formă de cerc  • recunoaşterea intuitivă a unor elemente ale cercului, fără definirea lor (raza cercului, centrul cercului)  • identificarea numărului de forme geometrice plane dintr-un desen dat/dintr-o figură geometrică „fragmentată”  • conturarea figurilor geometrice plane cu ajutorul instrumentelor geometrice/șabloane | 1 | • **resurse materiale:** manual tipărit/digital, caietul de lucru al manualului,  compas  • **resurse procedurale:** conversația, explicația, jocul didactic  **• forme de organizare:**  activitate frontală, activitate individuală, lucru în echipă | • evaluare frontală |  |
| 9. | Axa de simetrie | 3.2. | • stabilirea axelor de simetrie ale unor figuri geometrice prin diferite modalităţi (pliere, desen)  • completarea desenului unei figuri geometrice după o axă de simetrie  • verificarea corectitudinii determinării axelor de simetrie prin suprapunerea practică a celor două părți simetrice | 1 | • **resurse materiale:** manual tipărit/digital, caietul de lucru al manualului, fişe de lucru  • **resurse procedurale:** exercițiul, jocul didactic  **• forme de organizare:**  activitate frontală, activitate individuală, lucru în echipă | • evaluare formativă (secvențe de activitate independentă) |  |
| 10. | Perimetrul | 2.4.  2.5.  3.2.  5.1. | • rezolvarea de probleme de determinare a perimetrelor poligoanelor  • rezolvare de probleme de determinare a lungimii laturilor unui poligon atunci când se cunoaște perimetrul acestuia și relațiile dintre laturi | 2 | • **resurse materiale:** manual tipărit/digital, caietul de lucru al manualului, fişe de lucru  • **resurse procedurale:** explicația, exercițiul  **• forme de organizare:**  activitate frontală, activitate individuală, lucru în perechi | • aprecieri verbale  • discuții în grup pentru a descoperi soluția de rezolvare a problemei –evaluare frontală |  |
| 11. | Corpuri geometrice  a) Cubul | 3.2. | • recunoaşterea în situaţii familiare/în reprezentări a unor obiecte cu formă geometrică de cub  • exerciții de desfăşurare a cubului pe construcții din carton  • asamblarea cubului din desfăşurări date  • construirea cubului din bețişoare şi biluțe de plastilină  • jocuri de construcție folosind cuburi | 1 | • **resurse materiale:** manual tipărit/digital, caietul de lucru, corpuri geometrice  • **resurse procedurale:** conversația, exercițiul, jocul didactic  **• forme de organizare:**  activitate frontală, individuală, lucru în echipă | • evaluare formativă  • aprecieri verbale |  |
|  | b) Paralelipipedul | 3.2. | • recunoașterea în situații familiare/în reprezentări a unor obiecte cu formă geometrică de paralelipiped  • exerciții de desfășurare a paralelipipedului pe construcții din carton  • asamblarea paralelipipedului din desfășurări date  • construirea paralelipipedului din bețișoare și biluțe de plastilină  • jocuri de construcție folosind corpurile geometrice studiate | 1 | • **resurse materiale:** manual tipărit/digital, caietul de lucru, corpuri geometrice  • **resurse procedurale:** exercițiul, demonstrația  **• forme de organizare:**  activitate frontală, individuală, lucru în echipă | • evaluare formativă  aprecieri verbale | b) Paralelipipedul |
| **4 aprilie 2026-14 aprilie 2026 (Vacanța de primăvară)** | | | | | | | |
|  | c) Cilindrul, conul, sfera | 3.2. | • recunoaşterea în situaţii familiare/în reprezentări a unor obiecte cu formă geometrică de cilindru, sferă, con  • desfăşurarea/asamblarea cilindrului şi a conului, folosind corpuri construite din carton  • desenarea unor modele geometrice simple, folosind simetria și translația | 1 | • **resurse materiale:** manual tipărit/digital, culegere de exerciții şi probleme  • **resurse procedurale:** exercițiul, jocul didactic  **• forme de organizare:**  activitate fron-  tală, activitate individuală, lucru în echipă | • evaluare formativă  • aprecieri verbale |  |
| 12. | Recapitulare | 3.2. | • identificarea și denumirea figurilor geometrice plane/a corpurilor geometrice  • conturarea figurilor plane folosind instrumente de geometrie  • probleme de aflare a perimetrului  • gruparea figurilor plane/corpurilor geometrice după anumite criterii (număr de laturi, număr de unghiuri, formă/număr de fețe, număr de vârfuri, număr de muchii) | 1 | • **resurse materiale:** fişe de lucru, culegere de exerciții şi probleme  • **resurse procedurale:** exercițiul, jocul didactic  **• forme de organizare:**  activitate frontală, activitate individuală, lucru în echipă | • evaluare frontală orală |  |
| 13. | Evaluare | 3.2. | • completarea fişelor de evaluare  • exerciții de dezvoltare | 1 | **•** fișe de evaluare  **•** fișe de lucru pentru secvențele de recuperare/  dezvoltare | • evaluare sumativă |  |

**Unitatea 8. *Unități și instrumente de măsură***

**Nr. de ore: 10**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr. crt.** | **DETALIERI DE CONŢINUT** | **COMP. SPECIFICE** | **ACTIVITĂŢI DE ÎNVĂŢARE** | **NR. ORE** | **RESURSE ȘI ORGANIZARE A COLECTIVULUI** | **EVALUARE** | **OBS.** |
| 1. | Unități de măsură pentru lungime  a) Submultiplii metrului  b) Multiplii metrului | 4.1.  4.2.  5.3.  4.1.  4.2.  5.3. | • identificarea instrumentelor şi a unităţilor de măsură standard adecvate în efectuarea unor măsurători  • măsurarea unor dimensiuni, folosind instrumentele potrivite  • înregistrarea și interpretarea rezultatelor  obținute în urma unor măsurători  • efectuarea unor calcule folosind unităţi de măsură pentru lungime  • rezolvarea de probleme în care intervin unităţi de măsură standard (fără transformări)  • operarea cu unitățile de măsură standard în efectuarea unor activități practice  • identificarea instrumentelor şi a unităţilor de măsură standard adecvate în efectuarea unor măsurători  • măsurarea unor dimensiuni, folosind instrumentele potrivite  • înregistrarea și interpretarea rezultatelor  obținute în urma unor măsurători  • efectuarea unor calcule folosind unităţi de măsură pentru lungime  • rezolvarea de probleme în care intervin unităţi de măsură standard (fără transformări)  • operarea cu unitățile de măsură standard în efectuarea unor activități practice | 1  1 | • **resurse materiale:** manual tipărit/digital, caietul de lucru, instrumente de măsură pentru lungime  • **resurse pro- cedurale:** explicația, exercițiul, problematizarea  **• forme de organizare:**  activitate frontală, individuală, lucru în echipă  • **resurse materiale:** manual tipărit/digital, caietul de lucru al manualului, instrumente de măsură pentru lungime  • **resurse pro- cedurale:** explicația, exercițiul, problematizarea  **• forme de organizare:**  activitate frontală, activitate individuală, lucru în echipă | • evaluare formativă  • aprecieri verbale  • evaluare orală  individuală |  |
| 2. | Unități de măsură pentru volumul lichidelor  a) Submultiplii litrului | 4.1.  4.2.  5.3. | • identificarea instrumentelor și a unităților potrivite pentru măsurarea anumitor capacități  • selectarea şi utilizarea instrumentelor adecvate măsurării în situații practice date  • efectuarea unor exerciții de calcul, folosind unități de măsură pentru capacitate (volum)  • analizarea şi interpretarea rezultatelor obţi- nute din rezolvarea unor probleme practice, cu referire la unităţile de măsură studiate  • compararea capacităţilor (volumelor) unor vase în situaţii practice/experimentale | 1 | • **resurse materiale:** manual tipărit/digital, caietul de lucru, cilindru gradat  • **resurse pro- cedurale:** explicația, exercițiul,  **• forme de organizare:**  activitate fronta-  lă și individuală | • evaluare formativă  • aprecieri verbale |  |
| b) Multiplii litrului | 4.1.  4.2.  5.3. | • identificarea instrumentelor și a unităților potrivite pentru măsurarea anumitor capacități  • selectarea şi utilizarea instrumentelor adecvate măsurării în situații practice date  • efectuarea unor exerciții de calcul, folosind unități de măsură pentru capacitate (volum)  • analizarea şi interpretarea rezultatelor obţinute din rezolvarea unor probleme practice, cu referire la unităţile de măsură studiate  • compararea capacităţilor (volumelor) unor vase în situaţii practice/experimentale | 1 | • **resurse materiale:** manual tipărit/digital, caietul de lucru, cilindru gradat  • **resurse pro- cedurale:** explicația, exercițiul,  **• forme de organizare:**  activitate fronta-  lă și individuală |  |  |
| 3. | Unități de măsură pentru masa corpurilor | 4.1.  4.2.  5.3. | • selectarea şi utilizarea instrumentelor şi a unităţilor de măsură adecvate pentru măsurarea masei anumitor obiecte  • efectuarea unor calcule folosind unități de măsură pentru masa corpurilor  • analizarea şi interpretarea rezultatelor obţinute din rezolvarea unor probleme practice, cu referire la unităţile de măsură studiate  • operarea cu unitățile de măsură în efectuarea de activități practice  • compararea rezultatelor unor măsurători efectuate cu unităti standard, cu rezultatele unor măsurători efectuate cu unități de măsură non-standard | 2 | • **resurse materiale:** manual tipărit/digital, caietul de lucru, instrumente de măsură  • **resurse procedurale:** conversația, explicația, demonstrația, exercițiul, jocul didactic  **• forme de organizare:**  activitate frontală, activitate individuală, lucru în echipă | • evaluare formativă  • aprecieri verbale  • controlul frontal al activității indepen- dente |  |
| 4. | Unități de măsură pentru timp | 4.1.  4.2. | • înregistrarea activităților desfășurate în școală într-un timp stabilit  • alegerea unităților de măsură potrivite pentru a măsura durate de timp  • exerciții practice de indicare a orelor și a minutelor pe ceasul cu ac orar și minutar  • identificarea unei date sau calcularea unui interval temporal folosind un calendar  • ordonarea unor date în funcție de succesiunea derulării lor în timp | 1 | • **resurse materiale:** manual tipărit/digital,  caietul de lucru, culegere, ceas, calculator etc.  • **resurse procedurale:** conversația, explicația, exercițiul  **• forme de organizare:**  activitate frontală, individuală, lucru în echipă | • evaluare frontală  • aprecieri verbale |  |
| 5. | Unități de măsură monetare | 4.1.  4.2.  5.3. | • compararea unor sume de bani compuse din monede şi bancnote diferite  • jocuri de utilizare a banilor  • efectuarea unor calcule folosind unități monetare  • jocuri de utilizare a banilor  • efectuarea unor schimburi echivalente în bancnote/monede a unor sume de bani | 1 | • **resurse materiale:** manual tipărit/digital, caietul de lucru, culegere, monede şi bancnote  • **resurse procedurale:** conversația, exercițiul, jocul didactic, problematizarea  **• forme de organizare:**  activitate frontală, individuală, lucru în echipă | • evaluare formativă  • aprecieri verbale |  |
| 6. | Recapitulare | 4.1.  4.2.  5.3. | • analizarea şi interpretarea rezultatelor obţi- nute din rezolvarea unor probleme practice, cu referire la unităţile de măsură studiate  • efectuarea unor calcule folosind unităţi de măsură pentru lungime, masă, capacitate (volum), unităţi monetare  • rezolvarea de probleme în care intervin unităţi de măsură standard (fără transformări) | 1 | • **resurse mate- riale:** caietul de lucru, culegere, fişe de lucru  • **resurse procedurale:** exercițiul  **• forme de organizare:**  activitate frontală/ individuală, lucru în echipă | • evaluare frontală  • aprecieri verbale  • evaluare alternativă (proiect) |  |
| 7. | Evaluare | 4.1.  4.2. | • completarea fişelor de evaluare  • discutarea modului cum s-au rezolvat cerințele  • exerciții de recuperare/dezvoltare | 1 | • **resurse materiale:** fişe de evaluare  • **resurse procedurale:** exercițiul  **• forme de organizare:**  activitate frontală/ individuală, lucru în echipă | • evaluare sumativă (scrisă) |  |

***Recapitulare finală***

**Nr. de ore: 8**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr. crt.** | **DETALIERI DE CONŢINUT** | **COMP. SPECIFICE** | **ACTIVITĂŢI DE ÎNVĂŢARE** | **NR. ORE** | **RESURSE ȘI ORGANIZARE A COLECTIVULUI** | **EVALUARE** | **OBS.** |
| 1. | • Repetarea conținuturilor  - numere naturale (citire, scriere, formare, comparare, ordonare, aproximare)  - operații cu numere naturale; ordinea operațiilor  - rezolvare de probleme cu cele patru operații  - rezolvare de probleme, aplicând metoda figurativă  - rezolvare de probleme de geometrie | 1.1  1.2.  2.1.  2.2.  2.3.  2.4.  2.5.  3.1.  3.2.  4.1.  4.2.  5.1.  5.2.  5.3. | • exerciții de numerație  • efectuarea de exerciții de adunare, scădere înmulțire și împărțire cu utilizarea algoritmilor de calcul în care se aplică proprietățile operațiilor  • exerciții cu ordinea operațiilor și paranteze rotunde  • rezolvare de probleme cu operațiile studiate | 6 | • **resurse materiale:** culegere, manual, caietul  de lucru al manualului  • **resurse procedurale:** conversația, exercițiul, jocul didactic  **• forme de organizare:** activitate frontală și individuală, joc didactic, lucru în perechi, lucru în echipă | • evaluarea portofoliului individual al elevilor |  |
| 2. | Evaluare semestrială |  | • administrarea probei de evaluare | 1 | • **resurse materiale:**  fișă de lucru  • **resurse procedurale:** exercițiul  **• forme de organizare:**  activitate individuală | • evaluare sumativă |  |
| 3. | Autoevaluare |  | • analiza probei de evaluare  • completarea fișelor de autoevaluare | 1 | • **resurse materiale:** fişe de autoevaluare  • **resurse procedurale:** conversația, exercițiul | • observarea sistematică  • stabilirea unui plan remedial personal (acolo unde este cazul) |  |
| **20 iunie 2026 – 6 septembrie 2026 (Vacanța de vară)** | | | | | | | |

**NOTĂ**

În perioada 8 septembrie 2025 – 3 aprilie 2026, la nivelul fiecărei școli se vor planifica săptămâna „Școala altfel” și „Săptămâna verde”, în perioade de timp diferite. Această perioadă de timp cuprinde și vacanța mobilă (vacanța de schi), care, de asemenea, va fi stabilită în mod diferit în școlile din țară.

Fiecare cadru didactic va introduce în planificarea personală aceste săptămâni în perioadele stabilite la nivelul școlii în care funcționează.